

# REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUG CENTRUM TERAPEUTYCZNEGO ŚCIEŻKI SP.ZO.O.

## § 1. Postanowienia ogólne:

Niniejszy Regulamin (zwany dalej: „Regulaminem”) określa zasady korzystania z usług terapeutycznych, edukacyjnych i warsztatowych świadczonych przez Centrum Terapeutyczne Ścieżki (zwanym dalej Centrum) z siedzibą główną we Wrocławiu na ul. Bagienniej 7/10, oraz prawa i obowiązki osób korzystających z usług centrum.

Usługodawcą jest:

Centrum Terapeutyczne Ścieżki spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu, ul. Bagienna 7/10, 50-512 Wrocław, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez właściwy Sąd Rejonowy pod numerem KRS: 0001220795, NIP: 8952299269, REGON: 543883832, zwana dalej „Centrum”.

Niniejszy regulamin obowiązuje w placówce przy ul. Bagienniej jak i podczas pracy online.

Centrum działa zgodnie z obowiązującymi zasadami prawa Rzeczypospolitej Polskiej, zasadami etyki zawodowej przyjętymi i spisanyymi w Kodeksie przez Polskie Towarzystwo Psychiatryczne, oraz zasadami ujętymi w poniższym regulaminie.

## §2. Centrum prowadzi poniższe usługi (zwane dalej usługami):

1. Terapię:
  - konsultacja psychologiczno-pedagogiczna,
  - psychoterapia dorosłych,
  - psychoterapia młodzieży,
  - terapia pary, (brak ograniczeń bez względu na płeć),
  - psychoterapia dziecka,
  - wsparcie psychologiczno-pedagogiczne,
  - psychoterapię rodzinną,
  - wideotrening komunikacji,
  - grupy terapeutyczne dla dorosłych,
  - grupy terapeutyczne dla dzieci.
2. Edukacja i warsztaty z zakresu psychologii i wychowania:

- dla przedstawicieli edukacji,
- dla firm,
- dla rodziców.

Szczegółowa informacja o formach pomocy dostępna jest na stronie internetowej i w siedzibie Centrum.

Wszystkie ww. formy pracy są możliwe w pracy on-line za pomocą wybranego komunikatora. O wyborze komunikatora decyduje osoba prowadząca dany rodzaj terapii.

Zakwalifikowanie osoby dorosłej/dziecka na zajęcia terapeutyczne jest możliwe po wizycie konsultacyjnej w Centrum u specjalisty, wspólnie, z którym zostanie ustalony zakres pomocy, jaka będzie świadczona.

Osoby korzystające z pomocy zobligowane są do wypełnienia formularza, w którym podają swoje imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i numer telefonu. Wyrażają one także zgodę na przetwarzanie danych osobowych w ramach realizowanych projektów (zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) Formularz może być dostępny w wersji papierowej lub online.

Zgoda jest dobrowolna, jednak w przypadku braku zgody na podanie danych osobowych, osoba nie może korzystać z oferty Centrum.

Terapeuci współpracujący z Centrum prowadzą swoją pracę zgodnie z obowiązującymi standardami etycznymi i dobrymi praktykami zawodowymi. W trosce o jakość i bezpieczeństwo procesu terapeutycznego terapeuci mogą, a w niektórych przypadkach są zobowiązani, do omawiania swojej pracy w ramach superwizji, interwizji lub spotkań klinicznych.

Omawianie przypadków odbywa się z zachowaniem zasad poufności i anonimowości, w zakresie niezbędnym do celów merytorycznych. Osoba korzystająca z usług centrum, podejmując terapię w Centrum, ma świadomość powyższych zasad i wyraża na nie zgodę.

Korzystanie z wybranej formy pomocy jest jednocześnie wyrażeniem zgody na poniższy regulamin i jest równoznaczne z zawarciem umowy o świadczenie usług. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej oraz w Centrum.

### § 3. Zasady korzystania z usług:

Usługi adresowane są do dzieci oraz do osób dorosłych (zwanymi dalej :”Osobami korzystającymi z usług centrum”). Warunkiem skorzystania przez dziecko z Usług jest złożenie przez rodzica lub opiekuna prawnego dziecka (zwanego dalej: „Opiekunem”) oświadczenia o woli skierowania dziecka na zajęcia celem skorzystania z Usług oraz akceptacja postanowień Regulaminu.

Z tytułu wykonywania Usług, CENTRUM TERAPEUTYCZNEMU ŚCIEŻKI należne jest wynagrodzenie opisane w Cenniku.

Zajęcia organizowane w ramach Usług prowadzone są przez terapeutów z odpowiednimi i zweryfikowanymi kwalifikacjami (zwanymi dalej: „Terapeutami”). Informację na temat terapeutów dostępne są na stronie WWW centrum.

#### § 4. ZASADY PŁATNOŚCI ZA USŁUGI

Płatność wynagrodzenia z tytułu świadczenia Usług dokonywana jest w oparciu o Cennik. Wynagrodzenie powinno być uiszczane z góry, nie później niż 24 h przed planowaną wizytą. Istnieje możliwość dokonywania płatności za terapię raz w miesiącu po uprzednim uzgodnieniu tego z terapeutą w formie przelewu zarówno za miesiąc z góry / za dłuższy okres z góry lub po miesiącu odbytej terapii. Dokonanie płatności jest równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.

Zawarcie umowy o świadczenie usługi następuje z chwilą potwierdzenia rezerwacji wizyty oraz dokonania płatności.

Płatności należy dokonywać bezgotówkowo za pośrednictwem kalendarza dostępnego na stronie internetowej poprzez link do płatności przesyłany na adres e-mail podany podczas rezerwacji wizyty.

Płatności realizowane są za pomocą systemu płatności elektronicznych Tpay umożliwiającego dokonanie zapłaty m.in. kartą płatniczą, BLIK lub szybkim przelewem elektronicznym. Operatorem płatności jest Krajowy Integrator Płatności S.A. z siedzibą w Poznaniu, ul. Św. Marcin 73/6, 61-808 Poznań, wpisany do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000412357.

Wizytę można również opłacić poprzez przelew na rachunek bankowy Centrum Terapeutycznego Ścieżki. Tytuł przelewu powinien obejmować: imię i nazwisko osoby

korzystającej z usług centrum/dziecka oraz datę planowanego spotkania. W przypadku refundacji zajęć, tytuł powinien obejmować również nazwę podmiotu refundującego.

Każda wpłata automatycznie wygeneruje fakturę VAT, która zostanie przesłana drogą mailową na wskazany w systemie adres email.

W przypadku braku płatności w wyznaczonym terminie wizyta zostanie anulowana.

W przypadku potrzeby odwołania lub zmiany terminu wizyty należy to zrobić najpóźniej 24h przed wizytą. Przełożenie lub odwołanie wizyty przed upływem 24h jest bezkosztowe.

Wizyty nieodwołane co najmniej 24 godziny przed ich rozpoczęciem oraz wizyty, na które osoba korzystająca z centrum nie stawi się, są w pełni płatne i nie podlegają zwrotowi.

W przypadku objęcia dziecka refundacją z przedszkola / szkoły i odwołania wizyt przez Opiekuna, rozliczenie refundowanego wynagrodzenia wyliczane będzie tak, jakby wszystkie zajęcia w danym miesiącu się odbyły.

W przypadku, gdy osoba korzystająca z usług centrum opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia, Centrum Terapeutyczne uprawnione będzie do zawieszenia świadczenia Usług do czasu uregulowania należności.

Wizytę odwołać należy u terapeuty wysyłając SMS lub dzwoniąc.

Rezygnacja z wizyty lub informacja o odstąpieniu od umówionej usługi może zostać również przesłana drogą elektroniczną na adres e-mail: [kontakt@sciezki.com.pl](mailto:kontakt@sciezki.com.pl).

Za moment zgłoszenia rezygnacji uznaje się datę wpływu wiadomości e-mail do Usługodawcy.

Wizyty terapeutyczne grupowe rozliczane są wg innych zasad opisanych poniżej.

#### § 5. Organizacja pracy Centrum

Długość wizyty znajduje się w cenniku.

W przypadku spóźnienia się klienta wizyty nie są przedłużane.

Terapeuta niezdolny do pracy może odwołać wizytę najwcześniej jak to możliwe i poinformuje o tym klienta. Może zaproponować inny termin spotkania.

Dostępność do bezpłatnych spotkań uzależniona jest od aktualnie realizowanych przez Centrum projektów. Korzystanie z bezpłatnej formy odbywa się na zasadach określanych w projektach i dostępnych na stronie WWW centrum.

Zaświadczenia / Opinie potrzebne osobom korzystającym z centrum wydawane są na prośbę osoby, zawierają prawdziwe informacje, zawsze weryfikowane i konsultowane z zespołem interwizyjnym. Koszt według cennika.

#### § 6. Szczegółowe zasady zajęć grupowych:

Terapeuta kwalifikuje do udziału w zajęciach grupowych w trakcie konsultacji.

Zajęcia odbywają się według grafiku w stały dzień i o stałej godzinie.

W przypadku nieobecności na zajęciach grupowych płatnych, koszty zajęć nie są zwracane.

Osoby nie ponoszą kosztów zajęć grupowych, które nie odbyły się z powodu nieobecności terapeuty.

Terapeuta zastrzega sobie możliwość zmiany terminu zajęć po wcześniejszym ustaleniu tego z grupą / opiekunami prawnymi korzystającymi z usług centrum.

#### § 7. Zasady spotkań – dzieci

Zajęcia terapeutyczne kierowane są do dzieci i młodzieży do 18 roku życia i wymagają zgody opiekunów prawnych. Na wizyty zapisują rodzice/opiekunowie prawni.

Rodzice są zobowiązani do nie zatajania ważnych informacji o funkcjonowaniu dziecka oraz stanu zdrowia, gdyż jest to niezbędne do zapewnienia mu bezpieczeństwa podczas prowadzonych zajęć.

Przed rozpoczęciem terapii wymagane są 2-3 konsultacje.

Rodzice włączeni są w proces terapeutyczny na zasadach ustalonych wspólnie z terapeutą.

W przypadku młodzieży powyżej 13 roku życia, wizyty mogą być objęte tajemnicą, z wyjątkiem informacji dotyczących zagrożenia życia, zdrowia dziecka lub innych osób z jego otoczenia. W przypadku dzieci młodszych o objęciu tajemnicą decyduje terapeuta w porozumieniu z rodzicem.

Wizyty odwołują rodzice/opiekunowie prawni dziecka.

Opiekunowie są proszeni o punktualne przyprawianie dzieci. W przypadku spóźnienia się dziecka, zajęcia nie będą przedłużone.

Dziecko powinno posiadać strój odpowiedni do rodzaju zajęć, w których uczestniczy oraz buty na zmianę. Centrum nie ponosi odpowiedzialności za zabrudzenia i uszkodzenia ubrania, które mogą nastąpić podczas zajęć.

Prowadzący zajęcia nie przyjmują odpowiedzialności za rzeczy dziecka przyniesione z domu.

Za zniszczenia dokonane przez dziecko na terenie Centrum odpowiadają finansowo rodzice dziecka.

Prowadzący zajęcia ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka tylko podczas trwania zajęć.

Za bezpieczeństwo dzieci w drodze do CENTRUM (w tym na parkingu i terenie wokół budynku) odpowiadają rodzice/prawni opiekunowie. Wyjątkiem są zajęcia, na które dzieci przyprawiane są przez terapeutów ze szkoły i tam też odprowadzane.

Rodzice/prawni opiekunowie dziecka osobiście powierzają dziecko terapeutce, co oznacza, że do momentu wejścia dziecka na salę terapeutyczną odpowiadają za jego bezpieczeństwo ( [m.in.](#) w poczekalni, ciągach komunikacyjnych, łazience)

Obowiązuje kategoriyczny zakaz pozostawiania dzieci bez opieki podczas wizyt!. W przypadku konieczności opuszczenia sali przez terapeutę jest on zobowiązany do przekazania opieki nad dzieckiem rodzicowi/opiekunowi dziecka lub innemu terapeutce.

Terapeuta ma prawo poprosić opiekunów o opuszczenie sali lub o towarzyszenie dziecku podczas zajęć, jeśli podnosi to efektywność terapii.

Akceptując Regulamin, osoba korzystająca z usług centrum oświadcza, że decyduje się na objęcie siebie lub swojego dziecka opieką diagnostyczną / terapeutyczną w CENTRUM, jak również, że akceptuje przekazane zalecenia, zobowiązuje się ich przestrzegać i jest świadom, że ewentualne odstępstwa od zaleceń mogą zmniejszyć skuteczność zajęć lub zaszkodzić osobom korzystającym z usług centrum lub dziecku.

Centrum nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowości, szkody lub krzywdy wynikające z niestosowania się przez osoby korzystające z usług centrum do zaleceń lub ze złożenia przez niego fałszywych oświadczeń.

Dziecko przyprawione do CENTRUM musi być bez cech aktywnej infekcji, a w przypadku zachorowania dziecka w czasie terapii rodzic / opiekun prawny zobowiązany jest do odebrania dziecka. W sytuacjach infekcji, chorób skórnych, zakaźnych dziecko nie może uczęszczać na terapię do czasu całkowitego wyleczenia.

Terapeuta ma prawo odmówić przyjęcia dziecka na terapię, jeśli jego stan wskazuje, że jest ono w czynnej infekcji.

Odpowiedzialność CENTRUM obejmuje tylko realne i rzeczywiste szkody lub krzywdy wynikłe w związku z wykonywaniem Usług.

#### § 8. Wpadek podczas zajęć dziecka:

W sytuacji, gdy na terenie Centrum zdarzy się dziecku nieszczęśliwy wypadek. (wypadek dziecka – nagle zdarzenie powodujące uraz, wywołane przyczyną zewnętrzną, które nastąpiło w czasie pozostawienia dziecka pod opieką terapeuty), terapeuta niezwłocznie informuje rodzica/ opiekuna prawnego.

Podczas lekkich obrażeń ( otarcie, drobne skaleczenie, stłuczenie, terapeuta jeśli rodzic/opiekun prawny jest nieobecny, udziela dziecku doraźnej pomocy przedmedycznej. Jeśli są to zajęcia grupowe to zapewnia nadzór nad pozostałymi dziećmi w grupie (pozostawia je pod opieką innego terapeuty. Powiadamia rodziców/opiekunów prawnych dziecka o okolicznościach powstania obrażeń. Gdy zdarzenie nie zagraża życiu dziecka i nie wymaga natychmiastowej interwencji lekarskiej wspólnie ustalają dalsze kroki postępowania (postępuje zgodnie z sugestią rodziców).

Jeżeli zdarzenie zagraża życiu dziecka i wymaga natychmiastowej interwencji lekarskiej wzywa Pogotowie Ratunkowe, a potem powiadamia rodziców /opiekunów prawnych.

Terapeuta ma obowiązek zabezpieczyć miejsce wypadku (aby wykluczyć dostęp osób niepowołanych), oraz powiadamia zarząd Centrum.

W dniu zdarzenia sporządza Kartę wypadku, w której opisuje przebieg zdarzenia.

#### § 9. Ubezpieczenie Centrum

CENTRUM TERAPEUTYCZNE Ścieżki posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.

#### § 10. Reklamacje

1. Osoba korzystająca z usług ma prawo do złożenia reklamacji dotyczącej świadczonych usług lub procesu płatności.
2. Reklamacje należy składać drogą elektroniczną na adres e-mail: [kontakt@sciezki.com.pl](mailto:kontakt@sciezki.com.pl) lub pisemnie na adres siedziby Usługodawcy.
3. Reklamacja powinna zawierać co najmniej imię i nazwisko osoby składającej reklamację, opis zgłaszanych zastrzeżeń oraz datę zdarzenia.
4. Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia jej otrzymania.
5. O sposobie rozpatrzenia reklamacji osoba składająca reklamację zostanie poinformowana drogą elektroniczną lub pisemnie — zgodnie z formą złożenia reklamacji.

#### § 11. Postanowienia końcowe

Centrum zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszych zasad.

Zaakceptowanie, znajomości regulaminu jest jednoznaczne z zobowiązaniem się do jego przestrzegania.

Sytuacje nie opisane wyżej są ustalane indywidualnie z osobą prowadzącą dany rodzaj pomocy i/lub zarządem.

Regulamin zatwierdzony Uchwałą Zarządu, wchodzi w życie z dniem 5.01.2026 r.

.....  
.....

Podpis, Miejscowość i data

